

PATVIRTINTA
Akademinės tarybos 2021 m. balandžio 15 d. posėdyje Nr. AT-01
PAKEITIMAI PATVIRTINTI
Direktoriaus 2021 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. V-12



**2021 METŲ PRIĖMIMO Į
VILNIAUS VERSLO KOLEGIJĄ
TAISYKLĖS**

Vilnius, 2021

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS IR PRIĖMIMO VYKDYMAS	3
II.	STUDIJŲ PROGRAMOS, STUDIJŲ IR TVARKARAŠČIO FORMOS	4
III.	PRIĖMIMO ORGANIZAVIMAS.....	6
IV.	MINIMALŪS REIKALAVIMAI STOJANTIESIEMS IR KONKURSINIŲ EILIŲ SUDARYMO PRINCIPAI	9
V.	MOTYVACIJOS VERTINIMAS.....	13
VI.	REGISTRACIJOS MOKESTIS IR STUDIJŲ KAINA.....	14
VII.	PRIĖMIMO KOMISIJOS KONTAKTAI IR BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	16
	1 priedas. Motyvacinio laiško forma	17

I. BENDROSIOS NUOSTATOS IR PRIĖMIMO VYKDYMAS

1. 2021 metų priėmimo į Vilniaus verslo kolegiją taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato stojančiųjų ir laisvų klausytojų priėmimo į Vilniaus verslo kolegijos (toliau – VVK, Kolegija) vykdomas pirmosios pakopos (profesinio bakalauro) studijų programas tvarką.
2. Priėmimas vykdomas į šių Taisyklių II skyriuje pateiktas profesinio bakalauro studijų programas.
3. Priėmimas vykdomas į nuolatinę ir iššęstinę studijų formas, pasirenkant dieninę, savaitgalinę arba nuotolinę tvarkaraščio formą. Studijų (tvarkaraščių) formų organizavimo būdas ir laikas:
 - 3.1. **Nuolatinės (dieninės) studijos** - užsiėmimai vyksta darbo dienomis dienos metu Kolegijoje ir per nuotolį.
 - 3.2. **Nuolatinės (nuotolinės) studijos** - užsiėmimai vyksta nuotoliniu būdu darbo dienomis vakarais ir šeštadieniais (užimtumas iki 4 kartų per savaitę).
 - 3.3. **Iššęstinės (savaitgalinės) studijos** - užsiėmimai vyksta šeštadieniais Kolegijoje ir per nuotolį.
 - 3.4. **Iššęstinės (nuotolinės) studijos** - užsiėmimai vyksta nuotoliniu būdu darbo dienomis vakarais ir šeštadieniais (užimtumas iki 2 kartų per savaitę).
4. Asmenys, pageidaujantys studijuoti atskirus VVK studijų programose dėstomus dalykus, kviečiami tapti laisvais klausytojais ir studijuoti atskirus studijų dalykus už nustatytą mokesčį (pagal kredito kainą, patvirtintą direktoriaus įsakymu).
5. Priėmimas į VVK vykdomas dviem būdais:
 - 5.1. **Tiesioginis** stojančiųjų priėmimas į VVK studijų programas vyksta nuo 2021 m. balandžio 15 d. iki rugsėjo 30 d. Daugiau informacijos pateikiama šių Taisyklių III skyriuje.
 - 5.2. **Bendrasis** priėmimas vykdomas internetu adresu www.lamabpo.lt nuo 2021 m. birželio 1 d. pagal Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrajam priėmimui organizuoti (toliau - LAMA BPO) numatomus terminus ir procedūras. Daugiau informacijos pateikiama šių Taisyklių III skyriuje.
6. Stojantieji, įgiję išsilavinimą užsienio šalių institucijose, privalo turėti įgyto išsilavinimo pripažinimo Lietuvoje dokumentą. Dėl išsilavinimo dokumentų pripažinimo stojantieji turi kreiptis į Studijų kokybės vertinimo centrą. Daugiau informacijos: www.skvc.lt.
7. Kolegija, kaip asmens duomenų valdytojas, priėmimo organizavimo ir informacijos suteikimo tikslais renka stojančiojo asmens duomenis. Stojantysis turi teisę susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus papildyti asmens neišsamius asmens duomenis; teisę prašyti savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą); teisę prašyti, kad asmens duomenų tvarkymas būtų apribotas; teisę į duomenų perkėlimą; teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai; teisę atšaukti sutikimą. Stojančiojo teisės gali būti įgyvendintos tik nustačius tapatybę, taip pat kiekvienu konkrečiu atveju įvertinus prašymo pagrįstumą. Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą pateikiama Kolegijos puslapyje: <https://www.kolegija.lt/duomenu-apsauga/>

II. STUDIJŲ PROGRAMOS, STUDIJŲ IR TVARKARAŠČIO FORMOS

8. Priėmimas vykdomas į pirmosios pakopos (profesinio bakalauro) studijų programas dėstomas lietuvių kalba, anglų arba rusų kalbomis. Studijų programos, studijų ir tvarkaraščio formos bei studijų trukmė pateikiamos 1 -3 lentelėse.

1 lentelė. Studijų programos *lietuvių kalba*

Studijų programa	Valstybinis kodas	Studijų (tvarkaraščio) forma ¹		Studijų trukmė	Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis
		Studijų forma	Tvarkaraščio forma		
VERSLO IR VIEŠOJI VADYBA					
VERSLO VADYBA IR MARKETINGAS	6531LX012	nuolatinė	dieninė	3 metai	Verslo vadybos profesinis bakalauras
			nuotolinė		
		ištęstinė	savaitgalinė	4 metai	
VERSLO VADYBA IR MARKETINGAS <i>(studijos Team Academy metodu)</i>	6531LX012	nuolatinė	dieninė	3 metai	
TURIZMAS IR RENGINIAI	6531LX013	nuolatinė	dieninė	3 metai	
			nuotolinė		
		ištęstinė	savaitgalinė	4 metai	
LOGISTIKOS VERSLAS	6531LX014	nuolatinė	dieninė	3 metai	
			nuotolinė		
		ištęstinė	savaitgalinė	4 metai	
INFORMATIKOS MOKSLAI					
PROGRAMAVIMAS IR INTERNETINĖS TECHNOLOGIJOS	6531BX037	nuolatinė	dieninė	3 metai	Informatikos mokslų profesinis bakalauras
			nuotolinė	4 metai	
ŽAIDIMŲ KŪRIMAS	6531BX007	nuolatinė	dieninė	3 metai	
INTERAKTYVIOS MEDIJOS IR TECHNOLOGIJOS	6531BX025	nuolatinė	dieninė	3 metai	
HUMANITARINIAI MOKSLAI					
ANGLŲ KALBA IR TARPTAUTINĖ KOMUNIKACIJA	6531NX001	nuolatinė	dieninė	3 metai	Humanitarinių mokslų profesinis bakalauras
			nuotolinė	4 metai	

¹ Studijų (tvarkaraščių) formos:

- Nuolatinė (dieninė) - užsiėmimai vyksta darbo dienomis dienos metu Kolegijoje ir per nuotolį.
- Nuolatinė (nuotolinė) - užsiėmimai vyksta nuotoliniu būdu darbo dienomis vakarais ir šeštadieniais (užimtumas iki 4 kartų per savaitę).
- Ištęstinė (savaitgalinė) - užsiėmimai vyksta šeštadieniais Kolegijoje ir per nuotolį.
- Ištęstinė (nuotolinė) - užsiėmimai vyksta nuotoliniu būdu darbo dienomis vakarais ir šeštadieniais (užimtumas iki 2 kartų per savaitę).

2 lentelė. Studijų programos *anglų kalba*

Studijų programa	Valstybinis kodas	Studijų (tvarkaraščio) forma ²		Studijų trukmė	Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis
		Studijų forma	Tvarkaraščio forma		
VERSLO IR VIEŠOJI VADYBA					
VERSLO VADYBA IR MARKETINGAS	6531LX012	nuolatinė	dieninė	3 metai	Verslo vadybos profesinis bakalauras
INFORMATIKOS MOKSLAI					
PROGRAMAVIMAS IR INTERNETINĖS TECHNOLOGIJOS	6531BX037	nuolatinė	dieninė	3 metai	Informatikos mokslų profesinis bakalauras
ŽAIDIMŲ KŪRIMAS	6531BX007	nuolatinė	dieninė	3 metai	Informatikos mokslų profesinis bakalauras

3 lentelė. Studijų programos *rusų kalba*

Studijų programa	Valstybinis kodas	Studijų (tvarkaraščio) forma ³		Studijų trukmė	Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis
		Studijų forma	Tvarkaraščio forma		
VERSLO IR VIEŠOJI VADYBA					
VERSLO VADYBA IR MARKETINGAS	6531LX012	nuolatinė	dieninė	3 metai	Verslo vadybos profesinis bakalauras
LOGISTIKOS VERSLAS	6531LX014	nuolatinė	dieninė	3 metai	

² Studijų (tvarkaraščio) forma:

- Nuolatinė (dieninė) - užsiėmimai vyksta darbo dienomis dienos metu Kolegijoje ir per nuotolį.

³ Studijų (tvarkaraščio) forma:

- Nuolatinė (dieninė) - užsiėmimai vyksta darbo dienomis dienos metu Kolegijoje ir per nuotolį.

III. PRIĖMIMO ORGANIZAVIMAS

Tiesioginis priėmimas

9. **Tiesioginis** stojančiųjų priėmimas į VVK studijų programas vyksta nuo 2021 m. balandžio 15 d. iki rugsėjo 30 d. Kalvarijų g. 129 - 401, Vilniuje, 4 aukštas (administracija) arba per nuotolį.
10. Tiesioginio priėmimo datos ir terminai pateikti 4 lentelėje.

4 lentelė. Tiesioginio priėmimo datos ir terminai

Priėmimo etapai	Datos ir terminai
Elektroninio arba popierinio prašymo studijuoti VVK pateikimas	Nuo 2021 m. balandžio 15 d. iki rugsėjo 30 d.
Motyvacijos vertinimas	Nuo 2021 m. balandžio 15 d. iki rugsėjo 30 d. pagal individualią registraciją
Kvietimo studijuoti paskelbimas	Siunčiamas asmeniškai prašyme nurodytu el. paštu per 3 d. d. nuo prašymo pateikimo
Studijų sutarčių pasirašymas	Per 5 d. d. nuo kvietimo studijuoti gavimo

11. Dalyvauti konkurse galima pateikus nustatytos formos prašymą (elektronine arba popierine forma) ir reikalingus dokumentus. El. prašymo formą rasite priemimas.kolegija.lt, popierinė forma pildoma VVK administracijoje.
12. Priėmimui į Vilniaus verslo kolegiją reikalingi dokumentai pateikti 5 lentelėje.

5 lentelė. Tiesioginiam priėmimui reikalingi dokumentai

Pateikiant prašymą	Įforminant priėmimą
1. Prašymas (<i>pildomas Kolegijoje arba internetu</i>). El. prašymo formą rasite priemimas.kolegija.lt	1. Pasas ar asmens tapatybės kortelė (<i>originalą parodyti</i>)
2. Paso ar asmens tapatybės kortelės kopija	2. Brandos atestatas ir jo priedas arba notaro patvirtinti jų nuorašai (<i>originalus parodyti</i>)
3. Registracijos mokesčio, sumokėto banke, kvitas arba grynais Kolegijoje apmokėtas registracijos mokestis	3. Kiti formalus ir (arba) neformalus išsilavinimo, mokymo dokumentai (<i>originalus parodyti</i>)
4. Brandos atestato ir jo priedo kopijos	4. Kiti dokumentai, kurių pagrindu suteikiami papildomi balai (<i>originalus parodyti</i>)
5. 1 fotonuotrauka	5. Studijų kokybės vertinimo centro pažyma dėl kvalifikacijos akademinio pripažinimo kopija (<i>originalą parodyti, taikoma baigusiems mokyklą už LR ribų</i>)
6. Kito formalus ir (arba) neformalus išsilavinimo, mokymo dokumentų, kopijos (<i>jeigu yra</i>)	6. Pavardės ar vardo keitimą patvirtinantis dokumentas, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde ar vardu (<i>originalą parodyti</i>)

7. Kitų dokumentų, kurių pagrindu suteikiami papildomi balai, kopijos (<i>jeigu yra</i>)	
8. Studijų kokybės vertinimo centro pažymos dėl kvalifikacijos akademinio pripažinimo kopija (<i>taikoma baigusiems mokyklą už LR ribų</i>)	
9. Pavardės ar vardo keitimą patvirtinančio dokumento, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde ar vardu, kopija	

13. Prašymas laikomas priimtu (užregistruotu), kai prašyme nurodyti teisingi duomenys apie stojantįjį asmenį, įgytą išsilavinimą ir kiti reikalingi duomenys, pateiktos minėtus duomenis įrodančios dokumentų kopijos, ir nurodytas bent vienas studijų programos pageidavimas.
14. Prašyme pageidavimus asmuo turi pateikti prioriteto mažėjimo tvarka. Pageidavimu laikomas studijų programos pavadinimo, studijų formos ir dėstomosios kalbos nurodymas.
15. Asmenys, pakviesti studijuoti Vilniaus verslo kolegijoje, pagal 4 lentelėje nustatytus terminus turi sudaryti studijų sutartį su Kolegija.
16. Studijų sutartį sudaryti galima tiesioginiu būdu, stojančiajam atvykstant į Vilniaus verslo kolegiją (arba per įgaliotą asmenį) arba nuotoliniu būdu.
17. Sudarant studijų sutartį tiesioginiu būdu (popierinė sutarties versija), būtina pateikti visų prašyme išvardintų dokumentų originalus (reikalinga parodyti).
18. Sudarant studijų sutartį nuotoliniu būdu, stojantysis turi pateikti dokumentų originalus iki studijų pradžios arba kitos Kolegijos nustatytos datos (reikalinga parodyti).
19. Nepilnamečiai stojantieji asmenys studijų sutartį gali sudaryti tik turėdami sutikimą: tėvų arba rūpintojų.
20. Jei pakviestasis asmuo studijuoti pagal 4 lentelėje numatytus terminus studijų sutarties su Kolegija nepasirašo, kvietimas studijuoti anuliuojamas.
21. Dokumentai, išduoti kita nei lietuvių, anglų arba rusų kalba, privalo būti išversti į vieną iš šių kalbų ir patvirtinti įstatymų numatyta tvarka.

Bendrasis priėmimas

22. **Bendrasis** priėmimas vykdomas internetu nuo 2021 m. birželio 1 d. pagal Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrajam priėmimui organizuoti (toliau - LAMA BPO) numatomus terminus ir procedūras. Bendrojo priėmimo pagrindinio ir papildomo priėmimo terminai ir sąlygos pateikti LAMA BPO puslapyje www.lamabpo.lt ir 6 lentelėje.

6 lentelė. Bendrojo priėmimo LAMA BPO terminai 2021 m.

Pagrindinis priėmimas	Prašymų priimti studijuoti į universitetus ir kolegijas registravimas Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, sporto pasiekimų ir kitų dokumentų elektroninis pateikimas Bendrojo priėmimo informacinėje sistemoje	2021-06-01 – 2021-08-05 12 val.
	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2021-08-09 iki 12 val.
	Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas aukštosiose mokyklose	2021-08-10 8 val. – 2021-08-12 15 val.
	El. sutarčių su pakviestaisiais sudarymas	2021-08-09 15 val. – 2021-08-12 15 val.
Papildomas priėmimas	Prašymų priimti studijuoti į universitetus ir kolegijas registravimas Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, sporto pasiekimų ir kitų dokumentų elektroninis pateikimas Bendrojo priėmimo informacinėje sistemoje	2021-08-13 – 2021-08-16
	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2021-08-20 iki 12 val.
	Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas aukštosiose mokyklose	2021-08-21 8 val. – 2021-08-23
	El. sutarčių su pakviestaisiais sudarymas	2021-08-20 15 val. – 2021-08-23

IV. MINIMALŪS REIKALAVIMAI STOJANTIESIEMS IR KONKURSINIŲ EILIŲ SUDARYMO PRINCIPAI

Minimalūs reikalavimai stojantiejiems

23. Asmenys, kurie 2017 m. ir anksčiau Lietuvoje įgijo vidurinį išsilavinimą, taip pat kitais atvejais (vidurinį išsilavinimą įgijusiems ir užsienio šalių mokymo įstaigose, pagal užsienio valstybių ar tarptautinių organizacijų švietimo programas, atleistiems nuo brandos egzaminų dėl tam tikros ligos arba turintiems įgimtų ar įgytų sutrikimų) privalo turėti vidurinį arba jam prilygintą išsilavinimą.
24. Asmenys, įgiję išsilavinimą 2018 m. ir vėliau, privalo turėti vidurinį arba jam prilygintą išsilavinimą ir būti išlaikę bent vieną valstybinį brandos egzaminą.
25. Minimalus stojamasis konkursinis balas – 2 balai, papildomi balai yra įskaičiuojami į minimalų konkursinį balą. Minimalus stojamasis konkursinis balas netaikomas atleistiems nuo brandos egzaminų dėl ligos.

Konkursinių eilių sudarymo principai

26. Asmenys priimami konkurso būdu pagal stojančiųjų atitikimą minimaliems studijų programos reikalavimams ir konkursinį balą.
27. Geriausiųjų eilė sudaroma pagal kriterijus, nurodytus LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-1862 partvirtintame apraše „*Dėl stojančiųjų į pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų valstybės finansuojamas studijų vietas ir pretenduojančių į studijų stipendijas konkursinės eilės sudarymo 2021 metais tvarkos aprašo patvirtinimo*“ (toliau – Aprašas) ir *Vilniaus verslo kolegijos 2021 m. priėmimo taisyklėse*.
28. Konkursiniam balui apskaičiuoti naudojama dešimtbalė skalė. Šimtabalėje skalėje pateikti valstybinių brandos egzaminų įvertinimai ar nustatyta tvarka perskaičiuoti mokyklinių brandos egzaminų įvertinimai, arba jiems prilyginti metiniai pažymiai perskaičiuojami į 4–10 pažymių skalę pagal Aprašo 4 priedo 3 punktą.
29. Stojančiojo konkursinį balą sudaro **pagrindiniai ir papildomi kriterijai**.
30. **Pagrindiniai kriterijai:** brandos atestato dalykų ir (arba) stojamųjų egzaminų bei sporto pasiekimų, nurodytų 7 lentelėje, įvertinimų, padaugintų iš svertinių koeficientų, suma.
31. Brandos atestato dalykų įvertinimų dedamosios:
 - 31.1. *Pagrindinio (pirmojo) dalyko* brandos egzamino įvertinimas, jo svertinis koeficientas – 0,4. Jeigu šio įvertinimo nėra, ši konkursinio balo dedamoji prilyginama nuliui.
 - 31.2. *Antrojo dalyko* brandos egzamino įvertinimas arba metinis pažymys (įrašytas į brandos atestatą), jo svertinis koeficientas – 0,2.
 - 31.3. *Trečiojo dalyko* brandos egzamino įvertinimas arba metinis pažymys (įrašytas į brandos atestatą), jo svertinis koeficientas – 0,2; šią konkursinio balo dedamąją sudaro bet kurio su kitu konkursinio balo dalyku nesikartojančio brandos atestato dalyko, kuriam stojimo metais organizuojamas valstybinis brandos egzaminas, įvertinimas (naudojamas palankiausias stojančiajam dalyko įvertinimas). *Informatikos mokslų studijų krypties grupėje* šia dedamąja gali būti laikomas ir kvalifikacijos egzamino, skirto įgyti Lietuvos kvalifikacijų sandaros IV lygiui priskirtiną kvalifikaciją (baigusiesiems profesinio mokymo programas iki 2013 m.), teorijos ir praktikos darbo įvertinimo balų aritmetinis vidurkis arba kompetencijų, įgytų siekiant Lietuvos

kvalifikacijų sandaros IV lygio kvalifikacijos, teorinės ir praktinės dalies įvertinimo balų aritmetinis vidurkis.

31.4. *Ketvirtojo dalyko* – lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino arba kito dalyko, numatyto vietoje lietuvių kalbos ir literatūros dalyko, jeigu lietuvių kalba ir literatūra yra pirmasis dalykas, brandos egzamino įvertinimas ar metinis pažymys; svertinis koeficientas – 0,2.

32. Jeigu asmens brandos atestate įrašyta „Brandos egzaminų nelaikė (atleistas)“, vietoje nelaikytų brandos egzaminų įvertinimų naudojami metiniai pažymiai, kurie perskaičiuojami vadovaujantis Aprašo 4 priedu „Asmenų, baigusių vidurinio ugdymo programą, dalykų pažymių įskaitymo ir perskaičiavimo principai“.

7 lentelė. Konkursinio balo sandara

Studijų kryptis	Studijų programa	Konkursiniai dalykai			
		I dalykas	II dalykas	III dalykas	IV dalykas
		<i>Pirmasis dalykas, jo svertinis koeficientas</i>	<i>Antrasis dalykas, jo svertinis koeficientas</i>	<i>Bet kurio dalyko, nesutampantį su kitais dalykais, svertinis koeficientas</i>	<i>Lietuvių kalbos ir literatūros svertinis koeficientas (arba kito dalyko, jeigu Lietuvių k. yra pirmasis dalykas)</i>
VERSLO IR VIEŠOJI VADYBA					
L01 Verslas	VERSLO VADYBA IR MARKETINGAS	Matematika 0,4	Istorija arba informacinės technologijos, arba geografija, arba užsienio kalba 0,2	Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais 0,2	Lietuvių kalba ir literatūra 0,2
	VERSLO VADYBA IR MARKETINGAS <i>(studijos Team Academy metodu)</i>				
	LOGISTIKOS VERSLAS				
L08 Turizmas ir poilsis	TURIZMAS IR RENGINIAI	Istorija 0,4	Matematika, arba informacinės technologijos, arba geografija, arba užsienio kalba 0,2	Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais 0,2	Lietuvių kalba ir literatūra 0,2
INFORMATIKOS MOKSLAI					
B01 Informatika	PROGRAMAVIMAS IR INTERNETINĖS TECHNOLOGIJOS	Matematika 0,4	Informacinės technologijos arba fizika 0,2	Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais 0,2	Lietuvių kalba ir literatūra 0,2
	ŽAIDIMŲ KŪRIMAS				
	INTERAKTYVIOS MEDIJOS IR TECHNOLOGIJOS				
HUMANITARINIAI MOKSLAI					
N04 Anglų filologija	ANGLŲ KALBA IR TARPTAUTINĖ KOMUNIKACIJA	Lietuvių kalba ir literatūra 0,4	Istorija arba geografija, arba matematika, arba informacinės technologijos 0,2	Bet kuris dalykas, nesutampantis su kitais dalykais 0,2	Užsienio kalba 0,2

33. **Papildomi** balai skiriami už kitus stojančiojo pasiekimus ir papildo stojamąjį konkursinį balą:
- 33.1. Vertinami 10–12 klasių (gimnazijos II–IV klasių) olimpiadų ir konkursų laimėjimai Apraše nustatyta tvarka.
- 33.2. Kiti papildomi kriterijai ir jų įtaka geriausiųjų eilei sudaryti pateikti 8 lentelėje.

8 lentelė. Papildomų kriterijų (kiti pasiekimai) įtaka geriausiųjų eilei sudaryti

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertė
1.	Pirmojo arba antrojo dalyko brandos darbo ne žemesnis nei 9 įvertinimas	0,25 balo
2.	Baigti baziniai kariniai mokymai arba atlikta nuolatinė privalomoji pradinė karo tarnyba	0,5 balo
3.	Tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinės vietos. Vertinami tik 10, (II–IV gimnazijos) klasių olimpiadų ir konkursų laimėjimai. Už to paties dalyko olimpiadą ar konkursą balas (didžiausias) skaičiuojamas tik vieną kartą, už skirtingų dalykų olimpiadas skirti papildomi balai sumuojami	aukso medalis, arba I vieta, – 2,5 balo; sidabro medalis, arba II vieta, – 1,5 balo; bronzos medalis, arba III vieta, – 1 balas
4.	Šalies olimpiadų ir konkursų prizinės vietos. Vertinami tik 10, (II–IV gimnazijos) klasių olimpiadų ir konkursų laimėjimai. Už to paties dalyko olimpiadą ar konkursą balas (didžiausias) skaičiuojamas tik vieną kartą, už skirtingų dalykų olimpiadas skirti papildomi balai sumuojami	aukso medalis, arba I vieta, – 1,5 balo; sidabro medalis, arba II vieta, – 1 balas; bronzos medalis, arba III vieta, – 0,5 balo
5.	Stojantiesiems į koleginių studijų programas ir baigusiesiems tos pačios švietimo srities profesinio mokymo programas su pagyrimu arba baigusiesiems tos pačios švietimo srities profesinio mokymo programas ir turintiesiems ne mažesnę kaip vienerių metų darbo stažą pagal įgytą kvalifikaciją	1 balas
6.	Dalyvavimas programų „Erasmus+“, „Europos solidarumo korpusas“ finansuotuose tarptautinės savanoriškos veiklos projektuose arba „Nacionalinėje jaunimo savanoriškos veiklos programoje“, kurioje savanoriška veikla truko ne mažiau kaip 3 mėnesius, arba „Jaunimo savanoriškos tarnybos“ programoje, kurioje savanoriška veikla truko ne mažiau kaip 6 mėnesius	0,25 balo
7.	Baigusiems profesinio mokymo programas (netaikoma, jeigu pridedamas balas pagal 5 lentelės kriterijų)	0,5 balo
8.	Baigusiems bakalauro studijas (netaikoma, jeigu pridedamas balas pagal lentelės 9 kriterijų)	1,5 balo
9.	Baigusiems magistro studijas	2,5 balo
10.	Dalyvavimas tarptautinėje arba nacionalinėje jaunimo savanoriškoje veikloje, kuri yra ne trumpesnė negu 3 mėnesiai	0,25 balo
11.	Motyvacijos vertinimas (motyvacijos vertinimo tvarka pateikta šių Taisyklių V skyriuje, El. registracijos formą rasite http://motyvacija.kolegija.lt)	Iki 2 balų

34. Bendra papildomų kriterijų suma negali viršyti 2,5 balo.
35. Stojantieji konkursinio balo mažėjimo tvarka rikiuojami į konkursinę eilę kiekvienoje studijų programoje (studijų kryptyje arba kryptių grupėje).
36. Informacija reikalinga konkursiniam balui apskaičiuoti imama iš atitinkamų išsilavinimo dokumentų ir kitų dokumentų ar dedamųjų. Jei stojančiojo asmens dokumentai išduoti užsienio šalių institucijose, jie turi būti atitinkama tvarka pripažinti Lietuvos Respublikoje.
37. Stojantysis asmuo kviečiamas studijuoti tą studijų programą, kuri prašyme pageidavimų sąrašė pažymėta aukštesniu prioritetu. Kvietimas studijuoti priklauso nuo studijuojančio asmens prašyme išdėstytų prioritetų, konkursinio balo ir konkursinės eilės, sudarytos pagal stojimą į tam tikrą studijų programą.
38. Pakviestaisiais asmenimis laikomi tie stojantieji, kurių konkursinis balas yra aukščiausiai konkursinėje eilėje, ir kurie patenka į Vilniaus verslo kolegijos nustatytą minimalų bei maksimalų studentų skaičių studijų programose.
39. Priėmimas į pirmosios pakopos nuolatinių bei ištemptinių studijų programas yra sustabdomas, jei, pasibaigus pirmajam priėmimo etapui, nesusidaro Vilniaus verslo kolegijos nustatytas minimalus kviečiamųjų studijuoti skaičius.
40. Priimtaisiais į Vilniaus verslo kolegiją asmenimis laikomi tie asmenys, kurie per nustatytą terminą su Vilniaus verslo kolegija pasirašo studijų sutartį.

V. MOTYVACIJOS VERTINIMAS

41. Motyvacijos vertinimą atlieka direktoriaus įsakymu paskirta Priėmimo komisija. **Tai yra galimybė motyvuotiems ir tikslingai besirenkantiems studijų programas stojantiejiems gauti papildomus, į pagrindinį konkursinį balą įskaičiuojamus balus.**
42. Motyvacijos vertinime rekomenduojama dalyvauti visiems stojantiejiems.
43. Motyvacijos vertinimą sudaro struktūruotas motyvacinis laiškas arba pokalbis ir papildomi neformalaus mokymo dokumentai, arba dokumentai, patvirtinantys darbo patirtį studijų kryptyje (jeigu yra).
44. **Maksimalus balas už motyvacija – 2 balai.**
45. Stojančiųjų motyvacijos vertinimas, stojant tiesiogiai, vyksta nuo 2021-04-15 iki 2021-09-30; stojant per Bendrąjį priėmimą - LAMA BPO nustatytais terminais.
46. Motyvacijos vertinimas vyksta pagal individualią registraciją. El. registracijos formą rasite <http://motyvacija.kolegija.lt>
47. Studentas, norėdamas dalyvauti motyvacijos vertinime, užpildo registracijos formą ir pasirenka vieną iš vertinimo būdų:
 - 47.1. Kartu su registracijos forma prisega struktūruotą motyvacinį laišką (laiško forma ir struktūra pateikta Taisyklių 1 priede).
 - 47.2. Registruojasi į motyvacinį pokalbį. Stojantiejiems individualaus pokalbio su komisijos nariais metu pateikiami klausimai, kurių temos: aukštosios mokyklos pasirinkimo motyvai, profesinės veiklos srities pasirinkimo motyvai, mokymosi patirtis, mokymosi sunkumų įveika, patirtis visuomeninėje – socialinėje plotmėje (savanorystės ir kt.), bendradarbiavimo patirtis, perspektyvinis įsivaizdavimas apie savo profesinę veiklą.
48. Norėdamas pagrįsti savo patirtį, stojantysis gali papildomai pridėti neformalaus mokymo dokumentus arba dokumentus, įrodančius darbo patirtį toje kryptyje.
49. Stojantiejiems, dalyvavusiems motyvacijos vertinime, **pridedamas priėmimo komisijos skirtas papildomas balas, kuris įsiskaičiuoja į minimalų konkursinį balą** stojant tiek Tiesioginio, tiek Bendrojo priėmimo per LAMA BPO metu.

VI. REGISTRACIJOS MOKESTIS IR STUDIJŲ KAINA

Registracijos mokestis

50. Registracijos mokestis stojantiejiems – 50,00 eurų.
51. Asmenys, dalyvaujantys tiesioginiame priėmime, registracijos mokestį moka teikiant prašymą studijuoti.
52. Asmenys, dalyvaujantys Bendrajame priėmime (LAMA BPO) registracijos mokestį moka dokumentų įforminimo metu.
53. Įmokas už stojantįjį asmenį gali sumokėti ir kitas juridinis ar fizinis asmuo, teisingai nurodžius mokėjimo duomenis: mokėtojo (stojančiojo asmens ar studento) identifikacinius duomenis, kodą ir įmokos paskirtį.
54. Asmenims, atsiėmusiems prašymą, dokumentus arba neįstojusiems studijuoti, registracijos mokestis negražinamas.
55. Registracijos mokestis mokamas Vilniaus verslo kolegijos kasoje arba banke į Kolegijos sąskaitą (Viešoji įstaiga Vilniaus verslo kolegija, Swedbank AB, a. s. LT397300 010002431920, Luminor AS, a. s. LT594010049500144594), įmonės kodas 191807983.

Metinė studijų kaina

56. Studijų kainos pateiktos 9-11 lentelėse.

9 lentelė. Studijų kaina, studijuojantiems *lietuvių kalba*

Studijų programa	Nuolatinė studijų forma		Iššęstinė studijų forma	
	Semestro studijų kaina	Metinė studijų kaina	Semestro studijų kaina	Metinė studijų kaina
Verslo ir viešoji vadyba				
Verslo vadyba ir marketingas	880 Eur	1760 Eur	660 Eur	1320 Eur
Verslo vadyba ir marketingas (<i>studijos Team Academy metodu</i>)			-	-
Turizmas ir renginiai			660 Eur	1320 Eur
Logistikos verslas				
Informatikos mokslai				
Programavimas ir internetinės technologijos	980 Eur	1960 Eur	735 Eur	1470 Eur
Žaidimų kūrimas				
Interaktyvios medijos ir technologijos				
Humanitariniai mokslai				
Anglų kalba ir tarptautinė komunikacija	980 Eur	1960 Eur	735 Eur	1470 Eur

10 lentelė. Studijų kaina, studijuojantiems *anglų kalba*

Studijų programa	Nuolatinė studijų forma	
	Semestro studijų kaina	Metinė studijų kaina
Verslo ir viešoji vadyba		
Verslo vadyba ir marketingas	1050 Eur	2100 Eur
Informatikos mokslai		
Programavimas ir internetinės technologijos	1150 Eur	2300 Eur
Žaidimų kūrimas		

11 lentelė. Studijų kaina, studijuojantiems *rusų kalba*

Studijų programa	Nuolatinė studijų forma	
	Semestro studijų kaina	Metinė studijų kaina
Verslo ir viešoji vadyba		
Verslo vadyba ir marketingas	1050 Eur	2100 Eur
Logistikos verslas		

VII. PRIĖMIMO KOMISIJOS KONTAKTAI IR BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

57. Visais priėmimo taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima direktoriaus įsakymu paskirta **Priėmimo komisija**.

58. Priėmimo komisijos kontaktai ir darbo laikas pateikti 12 lentelėje.

12 lentelė. Priėmimo komisijos kontaktai ir darbo laikas

Darbo laikas	Darbo dienomis nuo 9 iki 18 val.
Adresas	Kalvarijų g. 129 - 401, LT-08221 Vilnius
Tel.	+370 5 215 4884
Mob.	+370 616 55 422
El. paštas	priemimas@kolegija.lt; info@kolegija.lt
Konsultacijos dėl studijų	Registracija adresu konsultuokis.kolegija.lt

59. Taisyklės gali būti koreguojamos atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų pakeitimus.

60. Priėmimo taisyklės ir kita informacija skelbiama Vilniaus verslo kolegijos puslapyje www.kolegija.lt.

1 priedas. Motyvacinio laiško forma

(pavardė, vardas)

(studijų programa (-os), į kurią planuojama stoti, pavadinimas)

(telefonas)

(el.paštas)

**Vilniaus verslo kolegijos
Priėmimo komisijai**

MOTYVACINIS LAIŠKAS

(data)

Motyvacinio laiško struktūra/klausimai:

- 1. Kodėl pasirinkote Vilniaus verslo kolegiją?*
- 2. Kodėl pasirinkote konkrečią studijų programą?*
- 3. Apibūdinkite savo stiprybes ir pasirengimą / patirtį veikti profesinėje ir visuomeninėje – socialinėje plotmėje.*
- 4. Apibūdinkite savo veiklą mokykloje ir (ar) kitose bendruomenėse.*

.....

(parašas)